|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ****«СЕЛО КОВРАН»**(Администрация МО СП «село Ковран»)ул. 50 лет Октября, д. 20,с. Ковран, Тигильский район, Камчатский край, 688621Тел.(факс) (41537) 28-0-17,эл. почта: kovran@inbox.ru**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| «05» августа 2016 года № 13 |

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка формирования, ведения перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру субъектов малого и среднего предпринимательства |

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», от 24.07.2008 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Решением Совета депутатов сельского поселения «село Ковран» от 22.04.2014 № 2 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности сельского поселения «село Ковран» в целях оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру субъектов малого и среднего предпринимательства, согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации сельского поселения «село Ковран» в сети «Интернет» и вступает в силу в порядке, определенном Уставом сельского поселения «село Ковран».

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

МО СП «с. Ковран» И.М. Квасова

 Приложение к постановлению

администрации сельского

поселения «село Ковран»

от 05.08.2016 № 13

**ПОРЯДОК**

формирования, ведения перечня муниципального имущества свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру субъектов малого и среднего предпринимательства

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок формирования, ведения, опубликования перечня муниципального имущества, используемого в целях предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок) разработан на основании статьи 132 Конституции Российской Федерации, статей 16, 50 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральных законов от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

- Перечень - систематизированный документ, содержащий информацию о муниципальном имуществе сельского поселения «село Ковран», предназначенном для передачи (переданном) субъектам малого и среднего предпринимательства;

- муниципальное имущество - муниципальное имущество сельского поселения «село Ковран», предназначенное для передачи (переданное) субъектам малого и среднего предпринимательства во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе, в том числе земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях для использования по его целевому назначению. Такое имущество не может быть обременено правами третьих лиц за исключением имущественных прав субъектов малого или среднего предпринимательства;

- субъекты малого и среднего предпринимательства - внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (далее - индивидуальные предприниматели), крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.3. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, сформированный и опубликованный в соответствии с настоящим Порядком, служит для оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Указанное имущество используется по целевому назначению.

1.4. Под льготным использованием муниципального имущества, включенного в Перечень, подразумевается передача его в безвозмездное пользование или в аренду по льготным ставкам арендной платы.

Правом льготного использования муниципального имущества, включенного в Перечень, обладают субъекты малого или среднего предпринимательства, занимающиеся приоритетными видами деятельности.

**II. Формирование Перечня**

2.1. Администрации сельского поселения «село Ковран», осуществляющая формирование Перечня, является органом, уполномоченным в сфере управления муниципальным имуществом (далее - Администрация).

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях оказания имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3. Администрация формирует Перечень, а также предложения по внесению изменений и дополнений в Перечень, в соответствии со своими полномочиями, и (или) условиями муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства и направляет его для сведения в Собрание депутатов сельского поселения «село Ковран».

2.4. Перечень утверждается постановлением главы администрации сельского поселения «село Ковран».

**III. Ведение Перечня**

3.1. Ведение Перечня ведет Администрация.

3.2. Ведение Перечня включает выполнение следующих процедур:

- включение объекта муниципального имущества в Перечень;

- внесение изменений в Перечень;

- исключение объекта муниципального имущества из Перечня.

3.3. Включение объекта муниципального имущества в Перечень означает первичное внесение в Перечень сведений, предусмотренных настоящим Порядком.

3.4. Внесение изменений в Перечень означает внесение изменившихся сведений об объектах муниципального имущества, предусмотренных настоящим Порядком.

3.5. Исключение объекта муниципального имущества из Перечня означает прекращение его учета.

3.6. Основаниями для включения, исключения объектов муниципального имущества из Перечня, внесения иных изменений в Перечень являются:

- федеральные законы;

- акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федеральных органов государственной власти;

- законы, иные нормативные акты Камчатского края;

- решения судов;

- невостребованность имущества, включенного в Перечень (отсутствие заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства на заключение договоров пользования муниципальным имуществом в течение трех месяцев с даты опубликования Перечня или изменений в Перечень);

- иные основания.

Включение в Перечень, исключение из Перечня, а также внесение в Перечень изменений осуществляется постановлением главы администрации сельского поселения «село Ковран».

3.7. Перечень оформляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

**IV. Порядок заполнения Перечня**

 Перечень состоит из 10 (десяти) граф:

- в графе "Порядковый номер" записывается номер, присваиваемый объекту.

- в графе "Категория объекта" указывается его категория: отдельно стоящее здание, встроенно-пристроенное нежилое помещение, сооружение, земельный участок, оборудование и т.д.

- в графе "Адрес объекта" указывается название улицы и номер здания или сооружения, земельного участка.

- в графе "Общая площадь объекта" указывается площадь объекта муниципального недвижимого имущества в квадратных метрах на основании сведений, представленных органами технической инвентаризации, кадастровой палатой.

- в графе "Количество" указывается общее количество муниципального имущества.

- в графе "Назначение объекта" указываются сведения о видах объектов на момент внесения сведений в Перечень (офисное, складское, торговое, иное).

- в графе "Сведения о государственной регистрации права муниципальной собственности", указывается дата и номер регистрационной записи в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним на объект муниципального имущества.

- в графе "Обременение объекта правами третьих лиц" указывается вид обременения (аренда, безвозмездное пользование, другие виды обременения) дата и номер договора, сроки обременения.

- в графе "Оценка права арендной платы" указывается размер рыночной стоимости арендной платы.

- в графе "Примечание" указываются иные сведения, относящиеся к объекту муниципального имущества и имеющие значение для его учета в Перечне.

**V. Порядок публикации Перечня**

5.1. Перечень подлежит обязательному ежегодному опубликованию (обнародованию) в течение 10-ти дней со дня его утверждения постановлением главы администрации сельского поселения «село Ковран».

**VI. Порядок и условия предоставления во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях**

6.1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, может быть предоставлено на долгосрочной основе во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства:

- по договорам аренды;

- по договорам безвозмездного пользования.

Такое имущество не подлежит отчуждению.

6.2. Договоры аренды и безвозмездного пользования муниципального имущества, включенного в Перечень, носят долгосрочный характер и заключаются сроком от 3-х до 10 лет.

6.3. В случае, если на момент включения муниципального имущества в Перечень, оно обременено правами субъектов малого и среднего, то последующее его предоставление во владение и (или) в пользование осуществляется по правилам, установленным Гражданским кодексом РФ, иными федеральными законами и действующим договором.

В случае, если субъекты малого и среднего предпринимательства, пользующиеся муниципальным имуществом, включенным в Перечень, имеют в соответствии с настоящим Решением право на использование имущества на льготных условиях, в такие договоры вносятся соответствующие изменения.

6.4. В случае, если на момент включения муниципального имущества в Перечень, оно свободно от прав субъектов малого и среднего, то его предоставление в пользование осуществляется в следующем порядке.

В двухнедельный срок со дня поступления заявления субъекта малого или среднего предпринимательства о предоставлении в пользование муниципального имущества, включенного в Перечень, Администрация обязана опубликовать (обнародовать) сообщение о приеме заявлений о предоставлении такого имущества в пользование.

При поступлении заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставление муниципального имущества, включенного в Перечень, осуществляется по результатам торгов, проводимых в форме открытого аукциона.

6.5. Аукцион проводится в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Участниками аукциона могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства.

6.6. Размер арендной платы определяется в соответствии с методикой определения размера арендной платы, которая устанавливается постановлением главы администрации сельского поселения «село Ковран».