|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ****МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ****«СЕЛО КОВРАН»**(Администрация МО СП «село Ковран»)ул. 50 лет Октября, д. 20,с. Ковран, Тигильский район, Камчатский край, 688621Тел.(факс) (41537) 28-0-17,эл. почта: kovran@inbox.ru **Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е** |
| «04» июля 2019 года № 30 |

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», в целях создания системы противодействия коррупции в сельском поселении «село Ковран» и устранения причин, порождающих коррупцию:

1. Образовать Совет при главе администрации сельского поселения «село Ковран» по противодействию коррупции в составе согласно [приложению № 1](#sub_1000).

2. Утвердить Положение о Совете при главе администрации сельского поселения «село Ковран» по противодействию коррупции согласно [приложению № 2](#sub_2000).

 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
|  Глава администрации сельское поселение «село Ковран»  | И.М. Квасова  |

Приложение № 1

к распоряжению

главы администрации

муниципального

 образования сельское поселение

 «село Ковран»

от 04 июля 2019г. № 30

# Состав Совета при главе администрации сельского поселения «село Ковран» по противодействию коррупции

|  |  |
| --- | --- |
| - |  Глава администрации сельского поселения «село Ковран», председатель Совета; |
| - |  Председатель собрания депутатов сельского поселения «село Ковран», заместитель председателя Совета; |
| - | Консультант администрации сельского поселения «село Ковран», секретарь Совета; |
| - | Главный бухгалтер администрации сельского поселения «село Ковран»;  |
| - |  Заместитель прокурора Тигильского района (по согласованию); |
| - |  Директор МУО «Ковранская средняя школа» (по согласованию); |
| - | Заведующая МДОУ «Детский сад «Ийаночх» (по согласованию); |

Приложение № 2

к распоряжению

главы администрации

муниципального

 образования сельское поселение

 «село Ковран»

от 04 июля 2019г. № 30

# Положениео Совете при главе администрации сельского поселения «село Ковран» по противодействию коррупции

# 1. Общие положения

1.1. Совет при главе администрации сельского поселения «село Ковран» по противодействию коррупции (далее - Совет) является совещательным органом, образованным в целях оказания содействия администрации сельского поселения «село Ковран» по реализации государственной политики в области противодействия коррупции.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации, Уставом и законами Камчатского края, правовыми актами Губернатора Камчатского края, Правительства Камчатского края, Уставом сельского поселения «село Ковран», правовыми актами органов местного самоуправления Тигильского муниципального района, а также настоящим Положением.

# 2. Основные задачи Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

1) подготовка предложений главе администрации сельского поселения «село Ковран» по вопросам реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

2) координация деятельности администрации сельского поселения «село Ковран» с иными органами местного самоуправления Тигильского муниципального района, организация взаимодействия администрации Тигильского муниципального района с органами местного самоуправления муниципальных образований в сельского поселения «село Ковран» по реализации государственной политики в области противодействия коррупции;

3) подготовка предложений по совершенствованию правовых, экономических и организационных механизмов функционирования органов местного самоуправления в целях устранения причин, способствующих возникновению и распространению коррупции;

4) контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции.

2.2. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

1) запрашивать от структурных подразделений администрации сельского поселения «село Ковран», органов местного самоуправления сельского поселения «село Ковран» материалы и информацию, необходимые для работы Совета;

2) приглашать на свои заседания представителей судебных и правоохранительных органов в Тигильском муниципальном районе, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Камчатскому краю, органов местного самоуправления муниципальных образований в органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «село Ковран» и общественных объединений;

3) создавать рабочие группы по отдельным направлениям деятельности Совета;

4) привлекать специалистов для решения вопросов, относящихся к сфере деятельности Совета.

# 3. Состав и порядок работы Совета

3.1. Совет образуется распоряжением главы администрации сельского поселения «село Ковран». Председателем Совета является глава администрации сельского поселения «село Ковран».

 Представители правоохранительных и судебных органов Тигильского района имеют право дачи заключений по рассматриваемым на заседании Совета вопросам.

3.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планами работ, которые принимаются на заседании Совета и утверждаются председателем Совета.

3.3. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в квартал. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания Совета.

3.4. Члены Совета в случае командировки, болезни или других непреодолимых обстоятельств вправе временно делегировать свои полномочия своим заместителям или другим должностным лицам.

3.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов.

3.6. Решения Совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовали более половины членов Совета, присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Совета, голос председательствующего является решающим.

Решения Совета оформляются протоколом заседания.

В случае несогласия с принятым решением член Совета вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

3.7. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета.